

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIEȘTI
Comuna Puiesti, Județul Buzău, Cod Poștal 127502
Tel / Fax 0238776145 e-mail:
scoalapuiesti@yahoo.com

Nr 355/03.06.2022

ANUNȚ

organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea functiei contractuala vacanta de executie -0,50 norma muncitor cu atributii de fochist

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUIEȘTI, cu sediul în localitatea Puiestii de Jos, Strada nr.1, Nr.36, județul Buzău, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractual vacante pe perioada nedeterminată de muncitor cu atributii de fochist - 0,50 normă.

Probele stabilite pentru concurs :

Selectia dosarelor 21.06.2022

Proba scrisă–28.06.2022, ora 9

Proba practică–28.06.2022, ora 13

Interviu–28.06.2022, ora 15

Termen de depunere dosare : dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial ,Partea a III-a (data limită 20 iunie 2022, ora 15,00 la secretarul comisiei de concurs).

Concursul va avea loc la sediul Școlii Gimnaziale Puiesti ,sat Puiestii de Jos, Strada nr.1 Nr.36 ,Județul Buzău.

- Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condițiile de participare sunt cele prevazute la condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii generale sau medii;
- vechime- minim 3 ani în specialitatea postului;
- cursuri fochist sau adeverinta înscriere curs;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

06-06.2022 – 20.06.2022: termenul pentru depunerea dosarelor;

28 .06. 2022: examen

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele de identitate, documente de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/ 14.07.2006;
- H.G. 1048/ 09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă,
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

TEMATICA

- Măsuri privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă;
- Apărarea împotriva incendiilor;
- Criteriile minime referitoare la echipamentul de protecție utilizat de lucrători la locul de muncă.

ATRIBUȚIILE POSTULUI

- Execută lucrări de reparații la instalația sanitară, instalația electrică, tâmplărie și alte activități gospodărești (uși, geamuri și mobilierul unității), la cerere, lucrări ce formează obiectul meseriei pentru care este angajat, cu respectarea normelor de protecția muncii și PSI;
- Răspunde de buna funcționare a obiectelor și echipamentelor pe care le deține și nu are voie să înstrăineze obiecte de inventar aflate în gestiunea instituției;
- Urmărește permanent și remediază ori de câte ori este cazul toate defecțiunile apărute la utilajele din dotarea instituției;

- Respectă orele de program evitând întârzierile și plecările din timpul orelor de serviciu;
- Se interzice venirea în stare de ebrietate sau consumarea băuturilor alcoolice în unitate, precum și folosirea unui limbaj vulgar;
- Își însușește și respectă legislația în vigoare și legislația specifică activității proprii;
- Utilizează centrala termică conform normativelor în vigoare;
- Să nu părăsească sala cazanelor atât timp cât funcționează;
- Să verifice instalația de apa și scurgere din întreaga școală și să execute remedierile necesare;
- Răspunde de buna funcționare a hidranților interiori și exterior;
- Primește și soluționează și alte sarcini trasate de conducerea instituției, pe linie ierarhică, în limita competențelor profesionale pe care le are.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0238776145/0762097397/0767517110

DIRECTOR,

PROF. MANEA GINA

